



## SEGURANÇA E PRIVACIDADE DE DADOS

**Código:** PL-088-SI-01-05

**Classificação:** Público

**Tipo de documento:** Plano

**Departamento Responsável:** Segurança da Informação

**Scala Data Centers**



## ÍNDICE

1. OBJETIVO .....	3
2. ABRANGÊNCIA .....	3
3. DEFINIÇÕES .....	3
4. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA.....	4
5. DIRETRIZES.....	4
5.1. COLETA DOS DADOS .....	4
5.2. USO DOS DADOS PESSOAIS .....	5
5.3. ARMAZENAMENTO DOS DADOS .....	5
5.4. DISPOSIÇÕES GERAIS .....	6
6. REGISTROS.....	7
7. CONTROLE DE VERSÕES .....	7
8. LISTA DE DISTRIBUIÇÃO.....	7

## 1. OBJETIVO

Informar as diretrizes do tratamento de Dados Pessoais dos Titulares pela Scala Data Centers, que inclui, exemplificativamente: as operações de coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração dos dados coletados, além do registro de suas atividades. Os Dados Pessoais são coletados de acordo com a relação que a Scala Data Centers tem com o Titular, e em conformidade com a Legislação Aplicável.

## 2. ABRANGÊNCIA

Este documento é aplicável para a pessoa natural titular de dados pessoais que foram coletados pela Scala Data Centers em razão da relação estabelecida com esse Titular.

## 3. DEFINIÇÕES

Para melhor entendimento e interpretação dos termos desta Política, serão adotadas as seguintes definições, utilizadas no singular ou no plural, a saber:

**Dados:** o conjunto de Dados Anonimizados e Dados Pessoais.

**Dados Anonimizados:** são informações que, isoladamente ou em conjunto com outros Dados Anonimizados, impedem a identificação de uma pessoa, considerando a utilização de meios técnicos razoáveis e disponíveis na ocasião de seu tratamento.

**Dados Pessoais:** são informações relacionadas à pessoa natural identificada ou identificável. Podem incluir, por exemplo, nome, endereço, e-mail, telefone, endereço IP e dados de geolocalização.

**Encarregado ou *Data Protection Officer* (DPO):** pessoa indicada pela Scala Data Centers e responsável por atuar como canal de comunicação entre a Scala Data Centers, o Titular e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD). Está indicada ao final dessa Política.

**Legislação Aplicável:** São as leis, decretos, portarias, resoluções e todas as normas jurídicas que regulam o relacionamento entre a Scala Data Centers e o Titular no que se refere à proteção de dados pessoais.

**Titular:** é a pessoa titular dos dados pessoais que são fornecidos à Scala Data Centers, de acordo com a relação a ser estabelecida com a empresa. São os clientes, parceiros, fornecedores, consultores, prestadores de serviços e subcontratados em geral.

#### **4. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA**

ISO 27001:2013

ISO 27701:2019

LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS – LEI Nº 13.709/18

#### **5. DIRETRIZES**

##### **5.1. COLETA DOS DADOS**

###### **RESUMO:**

Coletamos os Dados Pessoais fornecidos pelo Titular, de forma direta ou indireta, para informações de contato, nas relações comerciais ou profissionais; informações coletadas para cumprir regras de segurança; na celebração de contratos etc. Esses dados poderão ser compartilhados com parceiros da Scala Data Centers, desde que devidamente autorizados e comprometidos com as diretrizes de segurança e privacidade da Scala Data Centers. Em qualquer hipótese, a Scala Data Centers apenas coletará Dados Pessoais do Titular de acordo com os princípios e finalidades definidos na Legislação Aplicável.

###### **Os Dados Pessoais serão coletados:**

- i. quando inseridos ou submetidos voluntariamente pelo Titular;
- ii. de parceiros que tenham obtido autorização para compartilhá-los com a Scala Data Centers, e apenas nos casos em que isso seja necessário por obrigação legal, contratual ou outra finalidade específica, nos termos da Legislação Aplicável.

Salientamos que a Scala Data Centers não é responsável pela veracidade ou inveracidade das informações e Dados Pessoais fornecidos pelo Titular.

## 5.2. USO DOS DADOS PESSOAIS

### RESUMO:

Os Dados Pessoais coletados dos Titulares poderão ser utilizados para as seguintes finalidades:

- i. Identificação, autenticação e autorização para acesso nos Data Centers ou outra instalação da Scala Data Centers;
- ii. Na celebração de contratos;
- iii. No caso de contato comercial ou profissional;
- iv. Cadastros para fins de contato por telefone, correio eletrônico, SMS, mala direta ou por outros meios de comunicação, sempre com autorização prévia do Titular acerca da sua utilização;
- vi. Envio de newsletters e e-mails que o Titular concordou em receber.

O uso, acesso e compartilhamento da base de Dados Pessoais formada nos termos desta Política de Segurança e Privacidade serão feitos dentro dos limites e propósitos das atividades da Scala Data Centers e da Legislação Aplicável, podendo ser fornecidas e disponibilizadas para acesso e/ou consulta para as empresas integrantes do grupo econômico da Scala Data Centers, obedecidas todas as normas e procedimentos de segurança e privacidade da empresa.

Internamente, os Dados Pessoais somente serão acessados por profissionais devidamente autorizados pela Scala Data Centers, respeitando os princípios da finalidade, adequação, necessidade - entre outros previstos na Legislação Aplicável - para os objetivos da Scala Data Centers, além do compromisso de segurança, confidencialidade e preservação da privacidade, valores primordiais para a Scala Data Centers.

## 5.3. ARMAZENAMENTO DOS DADOS

### RESUMO:

A Scala Data Centers implementa medidas rígidas para garantir a integridade e segurança dos Dados Pessoais dos Titulares, que são coletados e armazenados em ambiente seguro e controlado, conforme melhores práticas de mercado e sempre de acordo com a Legislação Aplicável.

O Titular poderá solicitar a exibição, correção ou exclusão de seus Dados Pessoais, por meio de acesso aos canais informados ao final dessa Política. Nestes termos, o Titular poderá:

- i. requerer a exibição de seus Dados Pessoais, para correção ou complemento de dados incompletos, inexatos ou desatualizados que lhe dizem respeito;
- ii. requerer a eliminação/exclusão de seus Dados Pessoais coletados e registrados pela Scala Data Centers, desde que o contrato entre o Titular e a Scala Data Centers tenha terminado, e o prazo legal mínimo para fins de obrigações legais da Scala Data Centers tenha transcorrido por completo;
- iii. nos casos em que o tratamento tenha sido operado exclusivamente com base no consentimento do Titular, o Titular poderá revogar o consentimento. Isso não afetará a legalidade do tratamento e processamento dos Dados Pessoais realizados antes da revogação; ou nos casos em que o tratamento se opera também com outra base legal, tais como o cumprimento de obrigação legal ou regulatória, por força de contrato ou em caso de legítimo interesse da Scala Data Centers.

A Scala Data Centers poderá, para fins de auditoria e preservação de direitos, permanecer com o histórico de registro dos Dados Pessoais do Titular, facultando-se à Scala Data Centers excluí-los definitivamente, nas hipóteses da Legislação Aplicável. A Scala Data Centers também poderá manter os Dados Anonimizados e versão anonimizada dos Dados para propósitos de estatística e estudos, mesmo após a solicitação de exclusão pelo Titular. Saliente-se que nesse caso, o Titular não é mais identificado ou identificável, nos termos da Legislação Aplicável.

Por último, a Scala Data Centers apenas manterá os Dados Pessoais coletados para cumprimento de obrigação legal, auditoria e preservação de direitos, pelo prazo necessário para cumprir essas responsabilidades, nos estritos termos da Legislação Aplicável.

#### 5.4. DISPOSIÇÕES GERAIS

Perguntas sobre os Dados Pessoais do Titular podem ser direcionadas pelo Titular ao e-mail: [tratamentodedados@scaladatacenters.com](mailto:tratamentodedados@scaladatacenters.com).

Encarregado ou *Data Protection Officer* (DPO) da Scala Data Centers:  
Isabella Neves Elias Sarmiento.

**6. REGISTROS**

Identificação	Classificação	Proteção	Local de Armazenamento	Recuperação	Tempo mínimo de retenção	Disposição (Forma descarte)
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

**7. CONTROLE DE VERSÕES**

Versão	Elaboração			Análise Crítica			Aprovação		
	Data	Responsável	Departamento	Data	Responsável	Departamento	Data	Responsável	Departamento
4.0	05/12/2022	Márcio Felix	Segurança da Informação	05/12/2022	Sibele Costa Amereno	Jurídico	05/12/2022	Alexandre Correa da Silva	TI
5.0	20/06/2023	Márcio Felix	Segurança da Informação	20/06/2023	Alexandre Correa da Silva	TI	20/06/2023	Isabella Neves Elias Sarmento	Compliance

Versão	Alteração Realizada
4.0	Adequações no padrão conforme diretriz do procedimento PR-088-SGI-02-02 Controle de Informação Documentada. Revisão geral no documento para adequação às diretrizes de Segurança da Informação na Scala.
5.0	Alteração do Encarregado ou Data Protection Officer (DPO) da Scala Data Centers.

**8. LISTA DE DISTRIBUIÇÃO**

Público
---------